

На основу чл. 30 ст. 1 тач. 13. Статута Правног факултета Универзитета Унион у Београду, Савет факултета је на седници одржаној 7.11.2007. године када је усвојен основни текст Правилника и седницама одржаним 20. фебруара и 23. маја 2008, 31. марта и 28. децембра 2009, као и 17. фебруара и 27. 12. 2011. године, када су усвајане измене и допуне Правилника, донео је и у пречишћеном тексту утврдио

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности студената Правног факултета Универзитета Унион у Београду (у даљем тексту: Правилник) уређују се: дисциплински преступи студената, дисциплински поступак, дисциплински органи, дисциплинске мере и поступак за утврђивање материјалне одговорности студената.

Члан 2.

Студенти Правног факултета Универзитета Унион у Београду (у даљем тексту: Факултет) дужни су:

1) да се придржавају правила утврђених Статутом Универзитета Унион у Београду (у даљем тексту: Универзитет), Статутом Факултета и другим општим актима Универзитета и Факултета,

2) да се придржавају правила пристојности и културног понашања према наставницима, сарадницима и другим радницима Универзитета или Факултета, према студентима и другим особама у просторијама Универзитета или Факултета,

3) да поштују Кодекс понашања студената, етичка правила и обичаје правничке професије и правила пристојности и културног понашања приликом праћења суђења, обављања праксе у судовима, државним органима и другим установама, посета казнено-поправним заводима и другим установама и током рада на правним клиникама,

4) да чувају углед студената, Универзитета и Факултета.

Члан 3.

Уписом на Факултет студенти се упознају са општим актима Факултета и Универзитета и потписују Кодекс понашања студената.

Факултет ће изводе из општих аката у којима су предвиђене дужности студената учинити доступним студентима.

Члан 4.

За дисциплинске преступе одговарају студенти на свим степенима и облицима студија (у даљем тексту: студенти).

Студент који намерно или из крајње непажње учини штету Факултету, дужан је да је накнади.

II ПОВРЕДЕ ДУЖНОСТИ СТУДЕНАТА

Члан 5.

Дисциплински преступ студента може да буде лакши дисциплински преступ или тежи дисциплински преступ.

Лакши дисциплински преступ је свако недолично понашање према наставницима, сарадницима, другим запосленим лицима, студентима, партнерима или лицима која се налазе у просторијама Факултета ако такво понашање није значајније реметило рад на Факултету нити нарушило углед Универзитета или Факултета.

Тежи дисциплински преступи су:

- 1) преправка података у јавним исправама или уверењима која издаје Факултет;
- 2) фалсификовање печата, потписа и слично;
- 3) повреда правила о полагању испита која би могла утицати на испитни резултат или која омета испитни процес;
- 4) присвајање туђег ауторског дела делимично или у целости (плагијат), а нарочито преузимање туђих научних и других радова, без адекватног навођења извора и коришћење или парафразирање туђих аргумената на начин који код читаоца ствара уверење да аргументи потичу од самог аутора;
- 5) недозвољено коришћење или пружање помоћи за време испита;
- 6) покушај полагања испита за другог;
- 7) давање нетачних података о себи ако то има за циљ прибављање повластица;
- 8) ометање наставе, предавања, вежби и других наставних активности;
- 9) крађа имовине факултета и крађа у просторијама Универзитета или Факултета;
- 10) употреба алкохола и наркотичких средстава у просторијама Универзитета или Факултета,
- 11) долазак на Факултет у припитом стању или под утицајем наркотичких средстава;
- 12) изазивање туче и нереда на Факултету;
- 13) вређање наставника, сарадника, студената или других лица запослених на Факултету;
- 14) лакши дисциплински преступ који је значајније реметио рад на Универзитету или Факултету или нарушио углед Универзитета или Факултета.

III ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 6.

За дисциплинске преступе студентима се изричу следеће дисциплинске мере:

- 1) опомена,
- 2) последња опомена пред привремено удаљење са одређених облика наставе
- 3) последња опомена пред привремено удаљење са Факултета
- 4) последња опомена пред искључење са Факултета
- 5) привремено удаљење са одређених облика наставе (самостално или уз забрану полагања испита)
- 6) забрана полагања испита у највише два испитна рока
- 7) привремено удаљење са Факултета
- 8) трајно удаљење (искључење) са Факултета

Дисциплинске мере из тачке 2-7 става 1 овог члана могу се изрећи само за теже дисциплинске преступе или у случају вишеструког поврата.

Вишеструки поврат у смислу овог Правилника постоји ако је због учињених дисциплинских преступа студенту два или више пута изречена дисциплинска мера, при чему од последње изречене мере до извршења новог преступа није прошло више од шест месеци.

Дисциплинска мера последње опомене пред искључење са Факултета истом студенту може бити изречена само једанпут.

Дисциплинска мера привременог удаљења са одређених облика наставе и привременог удаљења са Факултета може бити изречена поједином студенту више пута, али тако да се при поновном изрицању не може изрећи иста мера у краћем трајању у односу на меру изречену ранијом одлуком.

Члан 7.

Опоменом се студент упозорава на последице свог понашања како би убудуће престао да чини дисциплинске преступе.

Последњом опоменом студент се упозорава да ће му у случају да поново учини дисциплински преступ бити изречена мера удаљења са одређених облика наставе, удаљења са Факултета или искључења са Факултета.

Мера удаљења са одређених облика наставе састоји се у забрани студенту да присуствује предавањима, вежбама или другим облицима наставе најдуже до шест месеци и може укључити забрану полагања испита или колоквијума.

Члан 8.

Мера удаљења са Факултета може бити привремена или трајна.

Мера привременог удаљења са Факултета може трајати најдуже до годину дана и обухвата забрану уписа године, овере године, полагања испита и забрану учествовања у другим облицима наставе.

Период трајања привременог удаљења са Факултета, рачуна се према календарској години, почев од дана коначности одлуке о изрицању дисциплинске мере.

Мера трајног удаљења (искључења) са Факултета подразумева забрану даљег студирања на Факултету.

Члан 9.

За један дисциплински преступ студенту се изриче једна дисциплинска мера.

Ако је студент предузимањем једне или више радњи извршио више дисциплинских преступа, изрећи ће се једна дисциплинска мера и то она која је прописана за најтежи извршени дисциплински преступ, при чему чињеница да је извршено више дисциплинских преступа представља отежавајућу околност.

IV ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

Члан 10.

У дисциплинским предметима у првом степену одлучује Декан Факултета (у даљем тексту: Декан) или дисциплинска комисија (у даљем тексту: Комисија).

У дисциплинским предметима у другом степену одлучује Савет факултета (у даљем тексту: Савет) или дисциплинска комисија.

За дисциплинско гоњење надлежан је дисциплински тужилац.

Члан 11.

Декан у својству дисциплинског органа спроводи скраћени дисциплински поступак у ком одлучује о постојању лакшег дисциплинског преступа и изриче дисциплинске мере из чл. 6 ст. 1 тач. 1-4 Правилника¹;

Декан одлучује о постојању и висини материјалне штете проузроковане дисциплинским преступом студента.

Члан 12.

Комисија:

1) у првом степену одлучује о постојању тежег дисциплинског преступа и изриче дисциплинске мере из чл. 6 ст.1 тач. 2-7 овог Правилника.

2) у другом степену одлучује о приговору против решења Декана о одбацивању захтева (чл. 18 ст. 2) и против решења Декана о одређивању мера из чл. 29 овог Правилника.

Комисију сачињавају три члана: наставник, сарадник и студент.

Научно-наставно веће именује председника комисије из реда наставника и члана комисије из реда сарадника.

Студентски парламент именује члана комисије из реда студената.

Мандат чланова Комисије траје две године.

¹ Poslednju opomenu Dekan može izreći u slučaju višestrukog povrata i kod lakšeg disciplinskog prestupa (čl.6 st 2)

Члан 13.

Савет у својству дисциплинског органа одлучује:

- 1) о приговору против решења Декана односно решења Комисије о изреченој дисциплинској мери за дисциплински преступ или о обустављању поступка;
- 2) о захтеву за изузеће декана, чланова или председника Комисије односно дисциплинског тужиоца;

Члан 14.

Дисциплински тужилац:

- 1) одлучује о покретању дисциплинског поступка;
- 2) поступа пред дисциплинским органима у функцији дисциплинског гоњења.

Дисциплинског тужиоца из реда наставника и сарадника предлаже Декан, по прибављеном мишљењу Студентског парламента, а именује га Наставно-научно веће.

Мандат дисциплинског тужиоца траје две године.

Одредбе претходних ставова важе и за заменика дисциплинског тужиоца.

V ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК И ПОСТУПАК ЗА УТВРЂИВАЊЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ

Сходна примена других прописа

Члан 15.

У дисциплинском поступку сходно се примењују одредбе Закона о општем управном поступку, ако овим Правилником није другачије одређено.

Дисциплинска пријава

Члан 16.

Дисциплинску пријаву може поднети свако лице које има сазнања о дисциплинском преступу.

Дисциплинска пријава подноси се Дисциплинском тужиоцу у писаној форми.

Дисциплински тужилац ће решењем одбацити дисциплинску пријаву:

- 1) ако не садржи све што је потребно да би се по њој могло поступати;
- 2) ако је очигледно неоснована
- 3) ако се не односи на радњу дисциплинског преступа одређеног овим Правилником
- 4) ако је наступила застарелост дисциплинског гоњења према одредбама овог Правилника.

Покретање дисциплинског поступка

Члан 17.

О покретању дисциплинског поступка одлучује Дисциплински тужилац, на основу дисциплинске пријаве или по службеној дужности.

Дисциплински поступак је покренут када Дисциплински тужилац поднесе Декану захтев за спровођење поступка (у даљем тексту: захтев).

Захтев садржи:

- 1) име, презиме и број индекса студента против кога се поступак покреће,
- 2) опис дисциплинског преступа (време, место, радња и начин извршења преступа),
- 3) податке о материјалној штети ако је иста узрокована преступом,
- 4) предлог о доказима,
- 5) потпис Дисциплинског тужиоца.

Поступање Декана по пријему захтева

Члан 18.

Декан ће одбацити захтев ако је он неуредан.

Против решења о одбацавању захтева Дисциплински тужилац може изјавити приговор.²

По претходном испитивању захтева, ако нема услова за спровођење скраћеног дисциплинског поступка, Декан ће доставити захтев Комисији.

Поступање Комисије по пријему захтева

Члан 19.

По пријему захтева, Комисија може одлучити да обустави дисциплински поступак, да спроведе дисциплински поступак или да предмет врати Декану ради спровођења скраћеног дисциплинског поступка.

Против одлуке из става 1 овог члана којом се предмет враћа Декану није дозвољен приговор.

Поступак ће бити обустављен ако нема услова за спровођење поступка.³

Када су испуњени услови за спровођење поступка, председник комисије ће заказати рочиште за расправу.

Позивање на расправу

Члан 20.

На расправу се позива студент према коме је покренут поступак (у даљем тексту: студент), Дисциплински тужилац и сва лица чије је присуство на расправи потребно.

² О том приговору одлучује Комисија (одредбе о органима и њиховој надлежности)

³ Против овог се може изјавити приговор Савету.

Уз позив за расправу студенту се доставља захтев за спровођење дисциплинског поступка.

У позиву се назначава:

- 1) име и презиме лица које се позива и у ком својству се позива,
- 2) датум и место одржавања расправе,
- 3) време почетка расправе,
- 4) последице неодржавања позиву.

У позиву ће се студент поучити да има право на браниоца.

Позив се доставља најмање пет дана пре расправе.

Достављање

Члан 21.

Позиви и остала писмена у дисциплинском поступку достављају се студенту преко поште препорученом пошиљком уз повратницу, на адресу становања која се налази у досијеу студента.

Достављање се може извршити и у просторијама Факултета, преко лица запосленог на Факултету, уз доставницу коју потписују прималац и достављач у којој се назначава датум пријема.

У случају да студент није обавестио Факултет о промени адресе која се налази у његовом досијеу или у случају одбијања пријема позива, одлуке или другог писмена, сматра се да је достављање извршено протеком три дана од дана истицања одлуке или другог писмена на огласној табли факултета.

На начин прописан одредбама става 1 – 3 поступаће се и када студент има браниоца⁴.

Право на браниоца

Члан 22.

Студент има право на браниоца током целог поступка.

Бранилац има право да присуствује расправи и предузима радње потребне за одбрану.

Услови за одржавање расправе

Члан 23.

Расправа се може одржати у одсуству уредно позваног студента или његовог браниоца.

Одсуство Дисциплинског тужиоца није сметња одржавању расправе, ако је присутан студент према коме се води дисциплински поступак.

Расправа

Члан 24.

Расправа пред дисциплинском комисијом је усмена и јавна.

Расправом руководи председник Комисије.

⁴ Odredba je u starom tekstu bila smeštena u deo o raspravi pred komisijom.

Расправа почиње читањем захтева. Након тога позваће се студент да се изјасни о наводима захтева и да изнесе своју одбрану.

Записник о расправи

Члан 25.

О саслушању студента и о другим радњама које се предузимају на расправи, води се записник.

Записник води службеник стручне службе у својству записничара.

Записник потписују чланови Комисије, студент и записничар.

Одлуке Комисије

Члан 26.

Комисија након расправе може донети:

- 1) решење о обустављању поступка због застарелости вођења дисциплинског поступка,
- 2) решење којим се студент ослобађа одговорности зато што нема доказа о учињеној повреди или постоје околности које искључују његову одговорност,
- 3) решење којим се утврђује постојање повреде обавезе и одговорност студента и изриче мера искључења са наставе или Факултета.

Доношење, писмена израда и достављање одлуке

Члан 27.

Комисија одлучује већином гласова свих чланова, након нејавног већања и гласања.

Одлука се по правилу усмено саопштава учесницима у поступку одмах након доношења.

Одлука се мора писано израдити у року од 8 дана од њеног доношења.

Писано израђена одлука мора имати увод, изреку и образложење.

Писани отправак одлуке доставља се Дисциплинском тужиоцу и студенту, уз упутство о праву на приговор.

Скраћени дисциплински поступак

Члан 28.⁵

Скраћени дисциплински поступак спроводи се у случају основане сумње да је извршен лакши дисциплински преступ.

У скраћеном дисциплинском поступку примењује се друге одредбе овог одељка, ако у овом члану није другачије прописано.

У вези са дисциплинским преступом који му се ставља на терет, студент може бити позван на усмено саслушање или му се може наложити да о том преда писану изјаву у року који одреди Декан⁶.

⁵ Sve odredbe o skraćenom postupku našle su mesto u jednom članu uz uput na shodnu primenu drugih odredbi. Mislim da će tako manje opterećivati tekst, jer se pojedine odredbe se neće ponavljati (npr. nadležnost Dekana za ovaj postupak koja je već ranije propisana i sl.).

Студент ће се усмено обавестити о садржини захтева за спровођење дисциплинског поступка а на његово тражење ће му бити омогућено да изврши увид у захтев.

Студент ће се усмено упозорити на последице пропуштања рока за достављање писмене изјаве.

Након саслушања или пријема писане изјаве студента поводом захтева, или по истеку истека рока за давање писане изјаве, Декан може донети:⁷

- 1) решење о обустави дисциплинског поступка, ако утврди да не постоји одговорност студента за дисциплинску повреду или ако је наступила застарелост дисциплинског гоњења;
- 2) решење којим изриче дисциплинску меру из чл. 6 став 1 тачке 1-4 овог Правилника, када утврди да је студент одговоран за лакши дисциплински преступ.⁸

Адхезионе мере

Члан 29.⁹

На предлог Дисциплинског тужиоца, након што је поднет захтев за спровођење дисциплинског поступка, Декан може решењем одредити привремену меру забране полагања испита, уписа, полагања колоквијума или учешћа у другим облицима наставе односно провере знања.

Мера из ст. 1 овог члана може се одредити када за то постоје нарочито оправдани разлози и може трајати до окончања дисциплинског поступка, али не дужи од 6 месеци¹⁰.

Против решења из ст. 1 овог члана којим се одбија предлог дисциплинског тужиоца за одређивање мере приговор није дозвољен.

Утврђивање материјалне одговорности

Члан 30.

Ако је студент у вези са дисциплинским преступом учинио Факултету материјалну штету, Декан ће донети решење којом ће га обавезати да је надокнади.

Висина штете из става 1 овог члана утврђује се на основу извештаја посебне комисије коју именује декан или на основу налаза стручног лица које Факултет ангажује у ту сврху.

Против решења из ст. 1 овог члана не може се изјавити приговор.

Правни лекови

Члан 31.

Против одлука у дисциплинском поступку може се изјавити приговор, осим када је овим Правилником другачије прописано.

⁶ У ранијем тексту је постојао рок од 3 дана. Некада може бити оправдано продуženje овог иначе врло кратког рока, па је можда боље оставити инструкциони рок.

⁷ Против обе одлуке је допуштен приговор Савету (одредбе о органима и њиховој надлежности)

⁸ Види: чл. 6 ст. 1 тач. 1-4, чл. 6 ст 2 и чл. 12.

⁹ У првобитном тексту ту су стајале мере које се у крајњем своду на одузимање књижице. Ово је сад изменјено. У ст. 3 члана је *a contrario* допуштена жалба студента против решења којим му се изриче мера.

¹⁰ То је иначе најдуже трајање мере из чл. 6 ст. 1 тач. 5 Правилника (види чл. 7 ст. 2)

Рок за приговор је 15 дана од дана пријема писаног отправака одлуке.

Приговор задржава извршење решења којим су изречене дисциплинске мере из чл. 6 став 1 тачке 5-7. У осталим случајевима, приговор не задржава извршење решења.¹¹

Одлука о изјављеном приговору мора бити донета у року од 15 дана по пријему приговора.

Одлука о приговору је коначна.

VI ИЗВРШЕЊЕ ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА

Члан 32.

Изречена дисциплинска мера извршава се најкасније у року од осам дана од дана доношења коначне одлуке.

Дисциплинске мере из чл. 6 став 1 тач. 5-6 овог Правилника извршавају се у року од петнаест дана од дана доношења коначне одлуке.

Дисциплинска мера из чл. 6 ст. 1 тач. 7 овог Правилника извршава се у року од 30 дана од дана доношења коначне одлуке.

Члан 33.

Одлука о изрицању дисциплинске мере опомене (чл. 6 ст. 1 тач. 1) извршава се уручењем одлуке студенту.

Одлука о изрицању других дисциплинских мера извршава се и истицањем одлуке на огласну таблу Факултета у трајању од 30 дана, уписом дисциплинског престапа и дисциплинске мере у студентску књижицу и матичну евиденцију студента коме је изречена и предузимањем других радњи прописаних овим Правилником.

Упис дисциплинске мере у студентску књижицу потписује декан.

Члан 34.

Приликом извршења дисциплинске мере удаљења са одређених облика наставе и привременог удаљења са Факултета урачунава се време за које је студенту била изречена мера из чл. 29 ст. 1 овог Правилника.

Члан 35.¹²

Одлука о изрицању дисциплинске мере искључења са Факултета (чл. 6 ст. 1 тач. 7) извршава се и трајним одузимањем студентске књижице.

Декан ће, након што одлука постане правноснажна, позвати студента да преда студентску књижицу овлашћеном лицу на Факултету и за то му оставити рок.

Ако студент не преда студентску књижицу у року који је Декан одредио, Факултет ће у службеном гласилу студентску књижицу огласити неважећом.

Приликом извршења дисциплинске мере искључења са Факултета, Факултет задржава целокупан износ уплаћене школарине.

¹¹ Tu su još i adhezione mere (zbog hitnosti), odbačaj neurednog zahteva Disc. tužioca i rešenje o imovinskoj odgovornosti (koje ionako nije podobno za prinudno izvršenje).

¹² Ostala je jedino ova odredba o oduzimanju knjižice, nakon što je student isključen sa fakulteta.

Члан 36.

Коначне одлуке о изреченим дисциплинским мерама евидентирају се у посебној евиденцији о изреченим дисциплинским мерама.

Евиденцију из става 1. овог члана води стручна служба Факултета.

VII ЗАСТАРЕЛОСТ

Члан 37.

Дисциплински поступак не може се покренути по истеку шест месеци од када је дисциплински преступ учињен.

Ако је дисциплинским преступом учињено кривично дело, застарелост наступа када и застарелост кривичног дела.

Изречена дисциплинска мера не може се извршити након што протекне тридесет дана од дана правоснажности одлуке којом је мера изречена.

Застарелост дисциплинског гоњења и извршења не тече у раздобљу од 1. јула до 31. августа текуће академске године.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Одредбе овог Правилника примењиваће се на дисциплинске поступке који буду покренути након његовог ступања на снагу.

Члан 39.

Овај Правилник ступа на снагу осам дана од дана објављивања на огласној табли факултета.

Председник Савета
Проф. др Душан Китић с.р.